

STATUT
POLSKIEGO TOWARZYSTWA LEKARSKIEGO MEDYCYNY
MANUALNEJ

ROZDZIAŁ I

Nazwa, siedziba, teren działania

§1.

1. Stowarzyszenie o nazwie Polskie Towarzystwo Lekarskie Medycyny Manualnej, zwane dalej „Towarzystwem”, posiada osobowość prawną i jest prawnym następcą stowarzyszenia zwykłego pod nazwą Towarzystwo Medycyny Manualnej w Katowicach.

2. Nazwa Towarzystwa jest prawnie zastrzeżona.

§2.

Terenem działania Towarzystwa jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz miasto Kielce.

§3.

Do prowadzenia swoich spraw Towarzystwo może zatrudniać pracowników.

§4.

Towarzystwo może używać legitymacji członkowskich.

§5.

Towarzystwo może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

§6.

Towarzystwo może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.

ROZDZIAŁ II

Cele i sposoby działania

§7.

1. Celem Towarzystwa jest:

- 1/ podnoszenie poziomu naukowego i kwalifikacji zawodowych członków,
- 2/ działalność szkoleniowa oraz kształcenie nowych członków,
- 3/ gromadzenie, ocena i rozpowszechnianie materiałów naukowych, dydaktycznych i popularnonaukowych z zakresu medycyny manualnej,
- 4/ koordynacja dorobku naukowego i doświadczeń klinicznych z zakresu medycyny manualnej z dorobkiem i doświadczeniami innych dziedzin medycyny i innych Towarzystw Naukowych,
- 5/ reprezentowanie władz i członków Towarzystwa w kraju i za granicą.

§8.

1. Towarzystwo realizuje swoje cele poprzez:

- 1/ organizowanie kursów szkoleniowych podstawowych i doskonalących, konferencji, sympozjów, seminariów i posiedzeń naukowych,
- 2/ organizowanie doskonalenia zawodowego lekarzy i personelu pomocniczego,
- 3/ organizowanie i prowadzenie badań naukowych w obszarze medycyny manualnej,
- 4/ organizowanie działalności oświatowej, popularnonaukowej i wychowawczo-zdrowotnej w zakresie medycyny manualnej za pośrednictwem słowa żywego, drukowanego, radia, telewizji, wystaw i wydawnictw własnych,
- 5/ ogłaszanie konkursów z nagrodami na prace naukowe,
- 6/ czuwanie nad prawidłowością przestrzegania zasad deontologii lekarskiej w zakresie medycyny manualnej, odpowiednio do potrzeb wynikających z rozwoju nauk medycznych i ich praktycznego zastosowania,
- 7/ opiniowanie nowych możliwości rozpoznawania, leczenia zespołów bólowych i innych dolegliwości pochodzenia kręgosłupowego, wynikających z rozwoju medycyny manualnej,
- 8/ organizowanie, rozwijanie i umacnianie działalności sekcji regionalnych,
- 9/ współdziałanie w zakresie ustawodawstwa dotyczącego ochrony zdrowia publicznego,

- 10/ podejmowanie innych prac i działań, zmierzających do podnoszenia wiedzy medycznej i współdziałania z odnośnymi władzami, stowarzyszeniami i organizacjami naukowymi, społecznymi i zawodowymi,
- 11/ współpracę z krajowymi i zagranicznymi osobami prawnymi o tym samym lub podobnym profilu działania,
- 12/ prowadzenie działalności gospodarczej w ramach działalności statutowej.

ROZDZIAŁ III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9.

1. Członkowie Towarzystwa dzielą się na:

- 1/ członków zwyczajnych,
- 2/ członków kandydatów,
- 3/ członków obserwatorów,
- 4/ członków honorowych.

§ 10.

Członkiem zwyczajnym Towarzystwa może zostać obywatel polski posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony praw publicznych, akceptujący statutowe cele Towarzystwa, posiadający dyplom lekarza i prawo wykonywania zawodu, który ukończył pełen program kursów szkoleniowych w zakresie manualnego badania, rozpoznawania i leczenia zaburzeń czynności układu ruchu i złożył deklarację członkowską.

§ 11.

1. Członek zwyczajny ma prawo do:

- 1/ uczestniczenia w zebraniach, kursach szkoleniowych, konferencjach, sympozjach, seminariach i posiedzeniach naukowych organizowanych przez władze Towarzystwa,
- 2/ czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Towarzystwa,
- 3/ zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Towarzystwa,
- 4/ posiadania legitymacji Towarzystwa i noszenia odznaki organizacyjnej,
- 5/ korzystania z urządzeń, świadczeń i uzyskiwania porad, poręczeń i opinii

- zawodowych ze strony Towarzystwa, w ramach jego kompetencji,
- 6/ zdawania przed Komisją Towarzystwa egzaminu kwalifikacyjnego umożliwiającego otrzymania certyfikatu PTLMM,
 - 7/ zaskarżania, do Walnego Zebrania Członków, uchwały Zarządu Towarzystwa o skreśleniu z listy członków lub orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu z Towarzystwa.

§ 12.

1. Członek zwyczajny jest zobowiązany do:
 - 1/ aktywnego udziału w realizacji celów Towarzystwa,
 - 2/ przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Towarzystwa,
 - 3/ przestrzegania zasad etyki zawodowej i norm współżycia społecznego,
 - 4/ regularnego płacenia składek członkowskich i innych świadczeń obowiązujących w Towarzystwie.

§ 13.

1. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek:
 - 1/ dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Towarzystwa, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań,
 - 2/ skreślenia z listy członków Towarzystwa, po dwukrotnym upomnieniu pisemnym o niepłaceniu składek członkowskich przez okres przekraczający 24 miesiące,
 - 3/ wykluczenia z Towarzystwa w przypadku:
 - a) stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych,
 - b) działalności na jego szkodę,
 - c) popełnienia czynu uwłaczającego powszechnie przyjętym zasadom etyki lekarskiej,
 - d) prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych lub prawa wykonywania zawodu.
 - 4/ śmierci członka.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2 orzeka Zarząd, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 3 Sąd Koleżeński. W/w są zobowiązani do zawiadomienia członka o skreśleniu lub wykluczeniu z podaniem przyczyny wykluczenia i wskazaniem na prawo wniesienia odwołania do sądu wyższego

szczebla lub Walnego Zebrania Członków w terminie 60 dni od daty doręczenia stosownej uchwały lub orzeczenia.

3. W przypadku określonym w ust.1 pkt. 1-3 członek skreślony z listy członków może ubiegać się o ponowne przyjęcie do Towarzystwa w trybie podanym w stosownej uchwale.

§ 14.

Członkiem Kandydatem Towarzystwa może zostać obywatel polski posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony praw publicznych, akceptujący statutowe cele Towarzystwa, posiadający dyplom lekarza i prawo wykonywania zawodu, który złożył deklarację członkowską.

§ 15.

1. Członek kandydat ma prawo do:

- 1/ brania udziału z głosem doradczym w działalności Towarzystwa,
- 2/ brania czynnego i biernego udziału w szkoleniach, kursach i zjazdach organizowanych przez Towarzystwo,
- 3/ zostania przyjętym na członka zwyczajnego po odbyciu cyklu przewidzianych programem szkoleń,
- 4/ zdawania przed Komisją Towarzystwa egzaminu kwalifikacyjnego umożliwiającego otrzymanie certyfikatu PTLMM, /jednak nie wcześniej niż po 2-letnim stażu kandydackim/.

2. Członek kandydat jest zobowiązany do:

- 1/ przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Towarzystwa,
- 2/ przestrzegania zasad etyki zawodowej i norm współżycia społecznego,
- 3/ płacenia składek członkowskich.

3. Godność członka kandydata wygasa:

- 1/ poprzez dobrowolne zrzeczenie się, zgłoszone na piśmie Zarządowi Towarzystwa,
- 2/ poprzez pozbawienie tej godności uchwałą Walnego Zebrania, na wniosek Zarządu Towarzystwa,
- 3/ w przypadku śmierci członka.

§ 16.

Członkiem obserwatorem może zostać każda osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, która:

- 1/ Posiada ukończone studia wyższe w zakresie fizjoterapii lub rehabilitacji.
- 2/ Ukończyła program kursów szkoleniowych w zakresie podstawowym z terapii manualnej.
- 3/ Jest rekomendowana przez dwóch członków zwyczajnych PTLMM.
- 4/ Złożyła wniosek zaakceptowany przez Zarząd PTLMM.

§ 17.

1. Członek obserwator ma prawo do:

- 1/ brania udziału z głosem doradczym w działalności Towarzystwa,
- 2/ brania udziału w szkoleniach i kursach organizowanych przez Towarzystwo dla Członków obserwatorów,
- 3/ opłacania składek członkowskich,
- 4/ wspierania organizacyjnie i finansowo działalności Towarzystwa,

2. Członek obserwator jest zobowiązany do przestrzegania Statutu Towarzystwa.

§ 18.

Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, bez względu na narodowość i przynależność państwową /obywatelstwo/, której godność tą nada Walne Zebranie na wniosek Zarządu, w uznaniu zasług dla Towarzystwa lub medycyny manualnej.

§ 19.

1. Członek honorowy ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w statutowych pracach Towarzystwa.

2. Członek honorowy nie ma obowiązku płacenia składek członkowskich.

3. Członkostwo honorowe wygasa:

- 1/ przez dobrowolne zrzeczenie się zgłoszone na piśmie Zarządowi Towarzystwa,
- 2/ przez pozbawienie tej godności uchwałą Walnego Zebrania na wniosek Zarządu Towarzystwa,
- 3/ w przypadku śmierci członka.

ROZDZIAŁ IV
Władze Towarzystwa

§ 20.

1. Władzami Towarzystwa są:
 - 1/ Walne Zebranie Członków,
 - 2/ Zarząd,
 - 3/ Komisja Rewizyjna,
 - 4/ Sąd Koleżeński.
2. Kadencja wszystkich władz Towarzystwa trwa 4 /cztery/ lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym - spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. Członkowie wybrani do władz Towarzystwa pełnią swoje funkcje na zasadzie pracy społecznej.

§ 21.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Towarzystwa.
2. W Walnym Zebraniu Członków Towarzystwa udział biorą:
 - 1/ z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - 2/ z głosem doradczym - członkowie kandydaci, obserwatorzy, honorowi i zaproszeni goście.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków powiadamia Zarząd co najmniej 60 dni przed terminem zebrania.
4. Za wyjątkiem postanowień § 33 statutu uchwały Walnego Zebrania Członków Towarzystwa zapadają większością głosów przy obecności:
 - 1/ w pierwszym terminie - conajmniej połowy uprawnionych do głosowania,
 - 2/ w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 15 minut później od pierwszego terminu - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków Towarzystwa są protokołowane, a protokół podpisują przewodniczący i sekretarz zebrania.

§ 22.

1. Walne Zebranie Członków Towarzystwa może być sprawozdawcze, sprawozdawczo-wyborcze lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków Towarzystwa zwołuje się raz w

- roku - w terminie do 3 miesięcy po zakończeniu rocznej działalności, a sprawozdawczo-wyborcze w terminie do 3 miesięcy po zakończeniu kadencji.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
 4. Obradami Walnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego Członków Towarzystwa kieruje Prezydium w składzie 2 - 7 osób, w tym: przewodniczący, zastępca, dwaj sekretarze, członkowie.
 5. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego Członków i powołanych na nim komisji.
 6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Towarzystwa może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
 7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Towarzystwa zwołuje Zarząd:
 - 1/ z własnej inicjatywy,
 - 2/ na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 3/ na umotywowane żądanie, co najmniej 1/3 członków zwyczajnych, zgłoszone na piśmie, w terminie 60 dni od daty zgłoszenia wniosku, z jego umieszczeniem w porządku dziennym zebrania.
 8. W przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Towarzystwa winno być zwołane nie później niż w ciągu 60 dni od daty złożenia odpowiedniego wniosku Zarządowi.
 9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Towarzystwa obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 23.

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Towarzystwa należy:
 - 1/ uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej Towarzystwa,
 - 2/ uchwalanie statutu Towarzystwa i jego zmian,
 - 3/ uchwalanie regulaminów władz Towarzystwa,
 - 4/ uchwalanie budżetu,
 - 5/ wybór i odwoływanie przewodniczącego i członków władz Towarzystwa,
 - 6/ rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z władz Towarzystwa,
 - 7/ uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń,

- 8/ rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Towarzystwa lub jego władze,
- 9/ rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich, od uchwał Zarządu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego,
- 10/ podejmowanie uchwał o przystąpieniu bądź wystąpieniu z krajowych i międzynarodowych organizacji,
- 11/ nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 12/ podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Towarzystwa i przeznaczeniu jego majątku,
- 13/ podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

§ 24.

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Towarzystwa, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków Towarzystwa.
2. 1/ Zarząd Towarzystwa składa się z 5 - 7 osób, w tym przewodniczącego i 4 - 6 członków, którzy wybierają ze swojego grona sekretarza i skarbnika.
2/ Zarząd Towarzystwa podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego Towarzystwa.
3. Posiedzenia Zarządu Towarzystwa odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku. W obradach mogą brać udział osoby zaproszone z głosem doradczym.
4. W okresie trwania kadencji Zarządowi Towarzystwa przysługuje prawo dobierania nowych członków w miejsce ustępujących / lub nie mogących pełnić swych funkcji/, w liczbie nie większej niż 2 osoby.

§ 25.

1. Do obowiązków i praw Zarządu Towarzystwa należy:
 - 1/ realizacja celów działalności oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 2/ określanie szczegółowych kierunków działania,
 - 3/ zwoływanie zebrań i konferencji naukowych oraz ustalanie ich tematyki,
 - 4/ powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie sekcji towarzystwa,
 - 5/ powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
 - 6/ organizowanie szkoleń podstawowych i doskonalących oraz nadzór nad

poziomem ich prowadzenia,

- 7/ rozpatrywanie deklaracji i podejmowanie decyzji o przyjęciu na członków Towarzystwa,
- 8/ powoływanie Komisji przyjmującej egzaminy i wnioskującej o przyznanie Certyfikatów PTLMM,
- 9/ uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
- 10/ ustalanie budżetu i preliminarzy,
- 11/ sprawowanie nadzoru nad majątkiem,
- 12/ przyjmowanie zapisów i darowizn na rzecz towarzystwa,
- 13/ podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
- 14/ składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 15/ występowanie z wnioskami o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Towarzystwa,
- 16/ zgłaszanie kandydatów do nowego Zarządu,
- 17/ przedstawianie wniosków do rozpatrzenia przez Walne Zebranie,
- 18/ podejmowanie uchwał i czynności nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz.

§ 26.

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Towarzystwa powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. 1/ Komisja Rewizyjna składa się z 2 - 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków Towarzystwa, którzy spośród siebie wybierają przewodniczącego i sekretarza.
2/ Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności conajmniej połowy członków. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. W razie wakatów w Komisji Rewizyjnej - na miejsce wakujące wchodzi osoba, która w wyborach uzyskała największą liczbę głosów poza osobami wybranymi.

§ 27.

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1/ kontrolowanie działalności Towarzystwa,

- 2/ występowanie do Zarządu Towarzystwa z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji oraz żądanie wyjaśnień w tych sprawach,
- 3/ prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Towarzystwa w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków - najpóźniej w ciągu 60 dni od daty zgłoszenia wniosku, a także prawo żądania zwołania zebrania /posiedzenia/ Zarządu, najpóźniej w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia wniosku,
- 4/ zwołanie Walnego Zebrania Członków Towarzystwa w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
- 5/ składanie na Walnym Zebraniu Członków Towarzystwa sprawozdań ze swej działalności i występowanie z wnioskiem w przedmiocie udzielania /lub odmowy udzielania/ absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 6/ orzekanie w kwestiach zgodności wewnętrznych przepisów i decyzji władz Towarzystwa ze statutem.

§ 28.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej Towarzystwa mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu. Członkowie Komisji Rewizyjnej Towarzystwa nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Towarzystwa.
2. Komisja Rewizyjna Towarzystwa działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez te władze.

§ 29.

1. Sąd Koleżeński Towarzystwa składa się z 5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego Towarzystwa nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Towarzystwa.
3. Sąd Koleżeński Towarzystwa orzeka w składzie trzyosobowym, na zasadzie równości stron, z zapewnieniem stronom prawa do obrony, a także odwołania się do Walnego Zebrania Członków Towarzystwa lub wyższych instancji.
4. Do zakresu działania Sądu Koleżeńskiego Towarzystwa należy:
 - 1/ rozpoznawanie spraw związanych z naruszeniem przez członków postanowień statutu,

- 2/ rozpoznawanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami a władzami Towarzystwa,
 - 3/ składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków Towarzystwa.
5. Sąd Koleżeński Towarzystwa może nakładać następujące kary organizacyjne:
- 1/ upomnienia,
 - 2/ nagany,
 - 3/ zawieszenie w prawach członkowskich,
 - 4/ wykluczenie z Towarzystwa.
6. Przewodniczącemu Sądu Koleżeńskiego Towarzystwa przysługuje prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej - z głosem doradczym.
7. W razie wakatu w Sądzie Koleżeńskim na miejsce wakujące wchodzi osoba, która w wyborach uzyskała największą liczbę głosów poza osobami wybranymi.

ROZDZIAŁ V

Majątek i fundusze

§ 30.

Majątek Towarzystwa stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 31.

1. Źródłami powstania majątku Towarzystwa są:
 - 1/ składki członkowskie,
 - 2/ dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Towarzystwa,
 - 3/ dotacje,
 - 4/ darowizny, zapisy i spadki,
 - 5/ wpływy z działalności statutowej.
2. Towarzystwo prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 32.

Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Towarzystwa wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu: przewodniczącego Towarzystwa oraz sekretarza lub skarbnika.

ROZDZIAŁ VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Towarzystwa

§ 33.

1. Zmiana Statutu i rozwiązanie się Towarzystwa może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków Towarzystwa powziętej 2/3 głosów, przy obecności conajmniej połowy członków.
2. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków Towarzystwa wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 21 ust. 3 należy dołączyć projekt stosownych uchwał.
3. Uchwała o rozwiązaniu się Towarzystwa określi jednocześnie sposób likwidacji oraz cel, na jaki ma być przeznaczony jego majątek.
4. Jednocześnie z podjęciem uchwały o rozwiązaniu Towarzystwa Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru komisji likwidacyjnej w składzie 3 - 5 osób.

ROZDZIAŁ VII

Przepisy końcowe

§ 34.

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.